

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Попово-Лежачанская средняя общеобразовательная школа»
Глушковского района Курской области**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МКОУ «Попово-Лежачанская
средняя общеобразовательная школа»
Протокол № 1 от 26.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Попово-Лежачанская
средняя общеобразовательная школа»
Варавкин В.А.
приказ от 26.08.20 г. № 126-3



СОГЛАСОВАНО

с общешкольным родительским
советом

Протокол № 1 от 26.08.20

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в МКОУ «Попово-Лежачанская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования системы организации обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в МКОУ «Попово-Лежачанская средняя общеобразовательная школа»

1.2. Право на получение бесплатного питания имеют обучающиеся в образовательном учреждении:

среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного по Курской области (далее - малоимущие семьи);

в составе которых есть три и более детей в возрасте до 18 лет (далее - многодетные семьи);

в отношении которых поступило ходатайство попечительского совета, являющегося органом самоуправления данного образовательного учреждения (при его наличии в образовательном учреждении), ходатайство органа опеки и попечительства или (и) ходатайство родительского комитета класса, в котором обучается ребенок, о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с указанием причин, послуживших основанием для возбуждения ходатайства, и в отношении которых проведено обследование условий их жизни, в результате которого установлено, что жизнедеятельность обучающегося объективно нарушена в результате

сложившихся обстоятельств, и он не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (далее - обучающийся из социально незащищенной семьи), - в адрес директора образовательного учреждения (исполняющего обязанности директора образовательного учреждения), руководителя (исполняющего обязанности руководителя).

Право на получение бесплатного питания имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

1.3. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся из малоимущих семей принимается директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения, руководителем (исполняющим обязанности руководителя) на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и решения Управления социальной защиты населения Администрации Глушковского района Курской области о признании семьи малоимущей в целях обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в образовательных учреждениях (далее - решение о признании семьи малоимущей).

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающихся из многодетных семей принимается директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения, руководителем (исполняющим обязанности руководителя), на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и документов, подтверждающих наличие в семье трех и более детей в возрасте до 18 лет.

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающемуся из социально незащищенной семьи может быть принято директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения, по ходатайству попечительского совета, являющегося органом самоуправления данного образовательного учреждения (при его наличии в образовательном учреждении), по ходатайству органа опеки и попечительства или (и) ходатайству родительского комитета класса, в котором обучается ребенок, о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с указанием причин, послуживших основанием для возбуждения ходатайства, без наличия решения комитета соцзащиты о признании семьи малоимущей, по результатам обследования условий жизни ребенка, оформленного актом обследования материально-бытового положения семьи.

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся с ОВЗ принимается директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и документов, подтверждающих наличие недостатков в физическом и (или) психологическом развитии (заключение психолого-медико-педагогической комиссии).

II. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из малоимущих семей

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося из малоимущей семьи (далее - заявитель) один раз в 12 месяцев обращается к директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения, с заявлением о предоставлении бесплатного питания и с заявлением о предоставлении бесплатного питания и с заявлением о признании семьи малоимущей с указанием оснований. К заявлению прилагаются:

1) Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2) Сведения о составе семьи, выданные уполномоченным органом (при регистрации родителей с детьми (одним из них) по разным адресам справка предоставляется с каждого адреса), и степени родства (справка о составе семьи, выданная Администрацией муниципального образования);

3) Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка;

4) Согласие на обработку данных заявителя и их детей;

5) Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов их семьи за три календарных дня, предшествующих месяцу подачи заявления.

2.2. Заявитель составляет второе заявление в Управление социальной защиты населения о признании семьи малоимущей для обеспечения ребенка бесплатным питанием.

2.3. Директор (исполняющий обязанности директора) образовательного учреждения создает постоянно действующую комиссию по рассмотрению представленных документов на организацию питания детей из малоимущих семей. Комиссия рассматривает документы заявителей и принимает список детей из малоимущих семей на организацию питания. Принятый список направляется руководителю образовательного учреждения.

Директор (исполняющий обязанности директора) образовательного учреждения, в день получения списка издает на его основе приказ о предоставлении со дня регистрации приказа сроком на 12 месяцев бесплатного питания обучающемуся (обучающимся) из малоимущей семьи (малоимущих семей).

Заявления о предоставлении бесплатного питания и приложенные к нему документы подлежат хранению в МКОУ «Попово-Лежачанская средняя общеобразовательная школа» в течение трех лет.

III. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из многодетных семей

3.1. Родитель (законный представитель) обучающегося из многодетной семьи (далее - заявитель) один раз в 12 месяцев обращается к директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения, с заявлением о предоставлении бесплатного питания.

К заявлению заявитель прилагает копию удостоверения многодетной семьи, выданного органом социальной защиты населения по месту жительства на территории Обоянского района Курской области, и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия у заявителя удостоверения многодетной семьи им к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность каждого из членов семьи, в том числе несовершеннолетнего ребенка (детей), достигшего возраста 14 лет;
- 2) копии свидетельств о рождении каждого ребенка (детей) в возрасте до 14 лет - при отсутствии сведений о нем (о них) в паспорте заявителя;
- 3) копия выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) - в случае, если заявитель является опекуном (попечителем);
- 4) копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении - в случае, если заявитель является усыновителем;
- 5) копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае, если заявитель является приемным родителем.

3.2. В случае, если заявителем (заявителями) представлен полный пакет документов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения и он подтверждает наличие в семье заявителя трех и более детей в возрасте до 18 лет, директор (исполняющий обязанности директора) образовательного учреждения на их основе не позднее одного рабочего дня со дня их получения от заявителя (заявителей) издает приказ о предоставлении со дня регистрации приказа обучающемуся (обучающимся) из многодетной семьи (многодетных семей) бесплатного питания.

Срок предоставления бесплатного питания конкретному обучающемуся из многодетной семьи устанавливается в зависимости от срока действия удостоверения многодетной семьи (при его наличии) либо срока истечения статуса многодетной семьи (при отсутствии удостоверения многодетной семьи), но в любом случае не может составлять более 12 месяцев со дня регистрации приказа.

3.3. Директор (исполняющий обязанности директора) образовательного учреждения обязан обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для предоставления бесплатного питания обучающимся из многодетных семей.

IV. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из социально незащищенных семей

4.1. Родительский комитет класса, в котором обучается ребенок, вправе обратиться к директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения, с ходатайством о предоставлении бесплатного питания конкретному обучающемуся из социально незащищенной семьи с обоснованием причин, послуживших основанием для возбуждения ходатайства (далее - ходатайство).

4.2. Поступившее в адрес директора (исполняющего обязанности директора) образовательного учреждения, ходатайство является основанием для проведения комиссией образовательного учреждения обследования условий жизни ребенка, результаты которого оформляются актом обследования материально-бытового положения семьи.

4.3. По результатам надлежащим образом оформленного обследования условий жизни обучающегося из социально незащищенной семьи директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения с учетом финансовых возможностей может быть принято решение о предоставлении бесплатного питания обучающемуся из социально незащищенной семьи.

Такое решение не позднее одного рабочего дня со дня представления директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения акта обследования материально-бытового положения семьи оформляется приказом о предоставлении со дня его регистрации обучающемуся (обучающимся) из социально незащищенной семьи (социально незащищенных семей) бесплатного питания.

Срок предоставления бесплатного питания конкретному обучающемуся из социально незащищенной семьи устанавливается в течение учебного года на период действия сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены самостоятельно или с помощью семьи, в котором было в адрес директора (исполняющего обязанности директора) образовательного учреждения направлено ходатайство.

4.4. Директор (исполняющий обязанности директора) образовательного учреждения, обязан обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для предоставления бесплатного питания обучающимся из социально незащищенных семей.

V. Заключительные положения

5.1. Финансирование мероприятий по организации бесплатного питания обучающихся осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Глушковский район» Курской области и субсидий из областного бюджета.

5.2. Бесплатное питание обучающимся образовательных учреждений обеспечивается в виде предоставления обеда на сумму ___ рублей в день на одного обучающегося.

Бесплатное питание предоставляется обучающимся только в дни посещения ими учебных занятий в образовательном учреждении в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).

Бесплатное питание предоставляется обучающимся из социально незащищенных семей только в дни посещения ими учебных занятий в образовательном в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней), на период действия сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены самостоятельно или с помощью семьи.

В случаях неполучения питания обучающимися в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в образовательное учреждение на учебные занятия, возмещение стоимости питания, в том числе продуктами питания, не производится.

5.3. Образовательное учреждение в соответствии с изданными приказами о предоставлении бесплатного питания обучающимся из малоимущих, многодетных и (или) социально незащищенных семей организует одноразовое питание (обед) обучающихся в соответствии с нормами обеспечения питанием, в пределах выделенных на эти цели ассигнований на соответствующий финансовый год.

5.4. Формирование рационов питания детей и подростков школьного возраста осуществляется на основании Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов".

5.5. Выбор поставщика, оказывающего услуги по организации питания, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5.6. Ответственные за организацию питания в МКОУ «Попово-Лежачанская средняя общеобразовательная школа» разрабатывают меню для обеспечения бесплатного питания указанных в настоящем Положении категорий обучающихся.

5.7. Решение МКОУ «Попово-Лежачанская средняя общеобразовательная школа» о прекращении предоставления бесплатного питания обучающимся до истечения срока, на который оно предоставлено, оформляется приказом, подписываемым директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения.

5.8. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов.